

Checklist huur opzeggen

Waar moet u aan denken als u gaat verhuizen?

U heeft de huur van uw woning opgezegd en hiervan een bevestiging ontvangen. Maar waar moet u allemaal nog aan denken voordat u de sleutel bij ons inlevert? Deze handige checklist helpt u hierbij. In de verschillende stappen leggen we uit wat u van ons kunt verwachten, of wat u zelf nog moet regelen.

1



- Stopzetten van de huurbetaling**
U betaalt de huur totdat u de sleutels bij ons heeft ingeleverd. Als u de huur betaalt via automatische incasso dan stopt deze automatisch. Heeft u zelf een maandelijkse betaalopdracht via uw bank geregeld? Vergeet dan niet om deze betaalopdracht zelf stop te zetten bij uw bank.
- Huurtoeslag**
Ontvangt u huurtoeslag voor uw woning? Geef op tijd aan de belastingdienst door dat u gaat verhuizen. Dat doet u door met uw DigiD in te loggen op www.toeslagen.nl.

2



- Vooropname van de woning**
Als u gaat verhuizen, verwachten wij dat u de woning en de tuin netjes en schoon achterlaat. Tijdens de vooropname legt de technisch beheerder uit hoe u dat doet. De vooropname vindt in de woning plaats.

De technisch beheerder vertelt u

- wat er in de woning kan blijven zitten;
- wat u moet schoonmaken of repareren;
- wat u kunt laten overnemen;
- wat u moet verwijderen.

Ook spreekt hij met u af wanneer hij bij u langskomt voor de eindopname en het inleveren van de sleutel(s).

- Zelf Aangebrachte Veranderingen (ZAV)**
Heeft u zelf veranderingen aangebracht in de woning? De technisch beheerder vertelt u of u deze kunt laten overnemen of moet verwijderen.
- Vooropnamerapport**
De afspraken die we maken tijdens de vooropname bevestigen we in een opnamerapport. Deze sturen we u via e-mail toe. Belangrijk is dat u alle reparaties op tijd uitvoert, namelijk voor de dag dat u de sleutel(s) inlevert. In het vooropnamerapport staat ook wat u moet betalen als het werk niet op tijd af is. De kosten die **'thuis'** maakt voor het repareren van de woning brengen we bij u in rekening.
- Asbest**
Heeft u het vermoeden dat er asbest in de woning zit, bijvoorbeeld in vloerzeil of dakplaten? Neem dan contact op met **'thuis'**. Kijk voor meer informatie op www.mijn-thuis.nl/asbest.
- Verhuisfolder**
In een folder leggen we u aan de hand van voorbeelden uit hoe u de woning netjes achterlaat. Bekijk voor meer informatie deze folder op onze website www.mijn-thuis.nl/woning-opleveren.

3



- Overnemen van spullen**
Heeft u raambekleding opgehangen of een vloerafwerking gelegd? Of heeft u aanpassingen gedaan aan uw woning? Dan kunt u deze laten overnemen door de nieuwe huurder. Houd er wel rekening mee dat een nieuwe huurder niet verplicht is om spullen over te nemen.

U maakt zelf afspraken met de nieuwe huurder over welke spullen er worden overgenomen. **'thuis'** heeft hierbij geen rol. Het kan enige tijd duren voordat de nieuwe huurder bekend is bij **'thuis'**. Hoe het overnemen van spullen precies werkt tussen u en de nieuwe huurder, leest u in het schema 'Het overnemen van spullen' op www.mijn-thuis.nl/overnemen-van-spullen.

4



- Eindopname van de woning**
Bij de eindopname controleert de technisch beheerder of u de woning, berging, tuin of balkon volgens afspraak heeft achtergelaten. Alleen de spullen die de nieuwe huurder van u overneemt, mag u in de woning achterlaten.

Heeft u zich niet aan de afspraken gehouden? Dan kan het zijn dat u moet betalen. De kosten die **'thuis'** maakt voor het repareren van de woning, of verwijderen van spullen, brengen we bij u in rekening.

5



- Inleveren sleutels**
Tijdens de eindopname levert u de sleutels in bij de technisch beheerder. Ook kunt u de sleutels op de laatste huurdag inleveren op het kantoor van **'thuis'**. Op het vooropnamerapport staat om welke sleutels het gaat. De sleutels van een schuurdeur, parkeerpas of handzender, of een milieupas laat u achter in de woning. Leg deze in de keukenla. Sleutels van raamslotjes mag u op de ramen laten zitten.

6



- Eindafrekening**
Na de laatste huurdag stopt de betaling van de huur. De eindafrekening sturen wij u binnen 6 weken toe. Hierin staat of u nog geld krijgt, of moet betalen. Heeft u teveel betaald? Dan ontvangt u het teveel betaalde terug op uw rekening. Moet u nog huur betalen of hebben wij kosten gemaakt omdat u de woning niet goed heeft opgeleverd? Dan leest u in de eindafrekening hoe u de betaling kunt doen.

7



- Afrekening servicekosten**
Huurde u een appartement en betaalde u servicekosten? U betaalde dit bedrag vooruit. Eén keer per jaar rekenen wij de servicekosten met u af. Heeft u teveel betaald? Dan krijgt u geld terug. Waren de werkelijke kosten hoger dan het vooruit betaalde bedrag? Dan betaalt u bij. Een kostenoverzicht staat op uw afrekening. U ontvangt deze voor 1 juli.

8



- Meterstanden doorgeven gas, water en elektra**
Noteer de meterstanden op de laatste huurdag en geef deze door aan uw water- en energieleverancier(s). Dit kan vaak telefonisch en via de website(s). Heeft uw woning een duurzame installatie (bijvoorbeeld WKO), of heeft u een leveringsovereenkomst met Woonstichting **'thuis'**? Dan geldt uw huuropzegging ook hiervoor.
- Adreswijziging doorgeven aan de gemeente**
Meld uw verhuizing bij de gemeente waar u gaat wonen. Raadpleeg de website van uw gemeente voor meer informatie.
- Adreswijziging doorgeven aan leveranciers en verzekeraars**
Vergeet ook niet aanbieders van internet, telefoon en TV en verzekeraars te informeren over uw verhuizing.
- Heeft u een inboedelverzekering?**
Meld uw verhuizing dan ook bij uw verzekeraar. Ga na of uw inboedel tijdens de verhuizing (overlappend) verzekerd is.